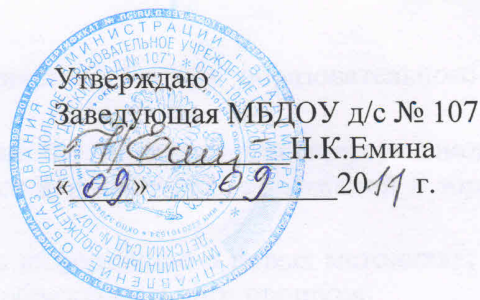


Согласовано
Председатель общего собрания
трудоуемого коллектива
С.В.Шашина
Протокол № 4
от «09» 09 2011 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о методической работе

1. Общие положения

1.1. Методическая служба образовательного учреждения в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства:

- построение воспитательно-образовательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья ребенка, свободного развития личности; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- адаптацию образовательного учреждения к новым условиям и особенностям развития современной дошкольной педагогической науки и творческой практики воспитания и обучения;
- дальнейшую демократизацию управления воспитательно-образовательными процессами, закрепление государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Методическая служба предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств воспитателей, специалистов, педагогов дополнительного образования, повышение их профессионального мастерства.

1.3. Основными условиями организации методической деятельности, построения модели адаптивной методической службы и управления её в образовательном учреждении являются:

- четкое распределение полномочий, прав и обязанностей;
- максимальный учет социального заказа на образовательные услуги и личностно-ориентированное построение деятельности педагогов в различных подразделениях методической службы;
- рассмотрение активного положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива как опорного в построении общей системы методической работы, федерального, и регионального опыта и общих тенденций развития методической работы, теоретических подходов, разработанных наукой.

2. Цель и задачи.

2.1. Цель методической службы – обеспечение действенности системы внутрисадового управления в организации, совершенствовании, стабилизации и развитии всей жизнедеятельности образовательного учреждения посредством:

- организации активного участия членов педагогического коллектива образовательного учреждения в планировании, разработке и реализации программ развития и опытно-экспериментальных процессах;
- способствования повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала членов педагогического коллектива, направленного на оптимальное формирование и развитие личности воспитанника, его самореализацию.

2.2. Для реализации поставленной цели методическая служба образовательного учреждения решает следующие задачи:

- создает единое информационное пространство и регулирует информационные потоки методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;
- обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике воспитательно-образовательного процесса;
- организует работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития образовательного учреждения;
- способствует созданию программно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, исследовательской, опытно – экспериментальной и проектной деятельности;
- обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
- осуществляет контроль за выполнением Федеральных государственных требований и образовательных программ, уровнем обученности и воспитанности дошкольников ДОУ.

3. Содержание работы

3.1. Содержание работы методической службы обеспечивает реализацию её целей и задач по выполнению учебного плана образовательного учреждения и программы развития в соответствии с требованиями к современному дошкольному учреждению и формируется на основе:

- целей и задач образовательного учреждения и перспектив его развития;
- глубокого изучения и понимания законов РФ, творческого осмысления нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ, /муниципальных органов образования, Устава образовательного учреждения, внутрисадовых приказов, распоряжений и других локальных актов;
- знания и активного использования достижений и рекомендаций педагогической и психологической наук, исследований других наук, способствующих повышению научно – теоретического уровня методической службы в целостном педагогическом процессе образовательного учреждения;
- анализа диагностических данных о состоянии воспитательно-образовательного процесса, уровня обученности и воспитанности детей, их здоровья и развития, о профессиональном росте педагогов;
- использования в воспитательно-образовательной практике и в работе методической службы современных методов, форм и видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий.

4. Структура и организация деятельности.

4.1. Методическая служба как система управления методической работой образовательного учреждения является общественным органом, его организационная структура формируется на добровольной основе. Структура и кандидатура руководителя методической службы закрепляются приказом руководителя учреждения.

4.2. Методическая служба – профессиональный орган, осуществляющий руководство методической и исследовательской деятельностью педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения, целостная система взаимосвязанных общими задачами структур службы.